

Verv	Styremedlem		
Periode	2 år	Revidert	08.06.2016
Revisjon	2 – Under arbeid	Valgt på årsmøte	2015
Ansvar Rekruttering en i korpset og bistå Nestleder B med AK/RK/JK. Spesielt i forhold til oppfølging av medlemsregister og korpsledere.			
Hovedoppgaver - Bistå Nestleder A ved oppfølging av AK/RK/JK; Dirigenter, korpslederansvarlige og løpende kontakt - Lede rekrutteringsprosessen Her kan de som har vært involvert tidligere være støttespillere. - Igangsetting av nytt aspirantkorps - Bistå leder med oppfølging av medlemsregister – spesielt ved innmelding og utmelding - Bistå nestleder B ved utmelding – medlemsregister og innlevering av uniform og instrumenter			
Bidrag syter til - Informasjon til Leder om endringer i medlemsregister - Informasjon om politiattester til Leder - Informasjon om rekruttering til Sekretær - Informasjon til Sekretær om aktiviteter hun har ansvaret for			
Rapportering			