

Verv	Nestleder B		
Periode	2 år	Revidert	08.06.16
Revisjon	2	Valgt på årsmøte	2015
Ansvar Oppfølging og koordinering av Aspirantkorpset, Rekruttkorpset og Juniorkorpset og deres aktiviteter, samt representere korpset i enkelte eksterne fora.			
Hovedoppgaver • Være administrativt ansvarlig for AK/RK/JKs virksomhet • Gi innspill til aktivitetsplan for AK/RK/JKs aktiviteter • Møte som korpsets representant i utvalgte eksterne fora • Følge opp alle medlemmer i AK/RK/JK, og gi innspill til Leder for oppdatering av medlemslister • Ha ansvar for dirigentene og dialog med dem ift. AK/RK/JKs aktiviteter • Ha dialog med Korpslederansvarlig for korpsledere i AK/RK/JK • Delta i planlegging av turer og seminarer sammen med arrangementsutvalget • Være ansvarlig for AK/RK/JKs spilleoppdrag og aktiviteter • Gi innspill til budsjett			
Bidrag syter til • Leder ift. medlemslister • Arrangementsutvalg i forhold til gjennomføring av turer og arrangementer • Sekretær ift aktivitetsplan			
Rapportering Har rapporteringsansvar til styret ift. arrangementsutvalget oppgaver og aktiviteter.			